

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail - Patrie

INSTITUT DE RECHERCHE AGRICOLE
POUR LE DEVELOPPEMENT

DIRECTION GENERALE

BP : 2123 Yaoundé
Tel/Fax: (237) 222 23 26 44/222 22 59 24
E-mail : info@irad.cm
Site web : www.irad.cm



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

INSTITUTE OF AGRICULTURAL
RESEARCH FOR DEVELOPMENT

HEAD OFFICE

P.O.Box: 2123 Yaoundé
Tel/Fax: (237) 222 23 26 44/222 22 59 24
E-mail : info@irad.cm
Site web : www.irad.cm

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N° 18 /AONO/IRAD/DG/DAAF/SDBF/SM/BPDM/CIPM/2026 DU 04 AOUT 2026
POUR LA CONSTRUCTION DES MAGASINS DE STOCKAGE DANS LES ANTENNES DE TOMBEL
ET TCHOLLIRE

1. Objet

Dans le cadre de l'accroissement des capacités de production, le Directeur Général de l'Institut de Recherche Agricole pour le Développement (IRAD) lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour la construction des magasins de stockage dans les Antennes de Tombel et Tcholliré.

2. Consistance des travaux

Les travaux comprennent notamment :

- ☐ Installation du chantier ;
- ☐ Terrassement ;
- ☐ fondations ;
- ☐ maçonnerie – élévation ;
- ☐ charpente – couverture – étanchéité - plafond partiel ;
- ☐ menuiserie bois et métallique ;
- ☐ Plomberie-sanitaire ;
- ☐ électricité ;
- ☐ revêtements sols et peinture ;

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **60.000.000(soixante millions)**
FCFA TTC en raison de :

N°		Montant en chiffre	Montant en lettre
Lot 1	Antenne de Tombel	30.000.000	Trente millions
Lot 2	Antenne de Tcholliré	30.000.000	Trente millions

4. Délais prévisionnels d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux objet du présent Appel d'Offres est de **Trois (03) mois calendaires pour chaque lot**. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

5. Participation

La participation à cet Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais spécialistes dans le domaine des travaux publics au Cameroun et ayant une expérience avérée dans lesdits domaines.

6. Financement

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, sont financés par le **Budget de fonctionnement, Exercice 2026** sur la ligne d'imputation budgétaire

7. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **en ligne**.

8. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un **cautionnement de soumission timbré, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO**, d'un montant de **FCFA 300.000 (trois cent mille)** par lot, et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. **Le titre de la caution de soumission émis par l'établissement financier doit être accompagné d'un récépissé de la CDEC du même montant**. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables au **Service des Marchés de l'IRAD sis à Nkolbisson, BP 2123 Yaoundé, Tel : 690 83 18 49**, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté **en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm)**.

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres :

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue au **Service des Marchés de l'IRAD sis à Nkolbisson, BP 2123 Yaoundé, Tel : 690 83 18 49**, dès publication du présent avis, sur présentation de l'original de la quittance de versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de **80.000 Francs CFA (quatre-vingt mille)**, dans le Compte spécial **CAS-ARMP N° 335988 ouvert à la BICEC (toutes les agences)**, à titre de frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres.

11. Remise des offres :

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme **COLEPS** au plus tard le **03 SEPT. 2026** à ...13...Heure limite. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention

ci-dessus dans les délais impartis.

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- **5 MO pour l'Offre Administrative ;**
- **15 MO pour l'Offre Technique ;**
- **5 MO pour l'Offre Financière.**

Les formats acceptés sont les suivants :

- **Format PDF pour les documents textuels ;**
- **JPEG pour les images.**

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

12. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13. Ouverture des offres

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le **03 SEPT 2026** à **14** heures par la Commission Interne de Passation des Marchés de l'IRAD dans la salle de conférence sise à Nkolbisson.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

14. Principaux critères d'évaluation

Les offres seront évaluées selon les principaux critères suivants :

15.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- de l'absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis;
- de la non production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, du récépissé CDEC pour la caution de soumission;
- de la non-production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis;
- de l'absence du certificat de catégorisation et/ou sa non-production au-delà de 48h ;
- de l'absence de la capacité financière ;
- des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- du non-respect de 3/4 critères essentiels;
- de l'absence de la déclaration sur l'honneur de non-abandon des chantiers au cours des trois dernières années ;
- l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée;
- du non-respect du format des offres soumises en ligne.

15.2 Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- la présentation de l'offre ;
- la méthodologie d'exécution, le planning, le rapport de visite du site et propositions ;
- Les preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP visés, paraphés, signés et portant la mention lu et approuvé) ;
- Le délai d'exécution conforme à celui du Maître d'Ouvrage.

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribue le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

17. Nombre maximum de lots

Les soumissionnaires sont autorisés à souscrire aux deux lots, et peuvent être attributaires de deux lots à la seule condition de justifier de disposer des ressources humaines, matérielles et financières suffisantes pour conduire l'ensemble des travaux simultanément.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une période de **quatre-vingt-dix (90) jours**, à compter de la date limite fixée pour la réception des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du **Chef Service Des Marchés** de l'IRAD sise à Nkolbisson, BP 2123 Yaoundé, Tel : **690 83 18 49**. Ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

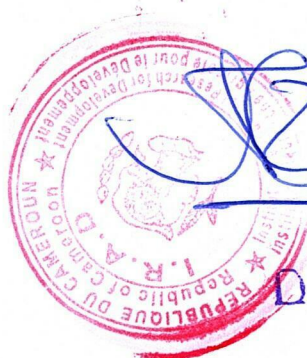
20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro ou le MO au numéro 222 22 33 62.

Ampliations :

MINMAP
ARMP
DAAF/SDBF/SM
Président CIPM
Affichage
Chrono / Archives

Fait à Yaoundé, le **04 AOÛT 2026**
LE DIRECTEUR GENERAL



Dr. Ncé WOIN

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail - Patrie

INSTITUT DE RECHERCHE AGRICOLE
POUR LE DEVELOPPEMENT

DIRECTION GENERALE

BP : 2123 Yaoundé

Tel/Fax: (237) 222 23 26 44/222 22 59 24

E-mail : info@irad.cm

Site internet : www.irad.cm



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

INSTITUTE OF AGRICULTURAL
RESEARCH FOR DEVELOPMENT

HEAD OFFICE

P.O.Box: 2123 Yaoundé

Tel/Fax: (237) 222 23 26 44/222 22 59 24

E-mail : info@irad.cm

Web Site : www.irad.cm

OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS UNDER THE EMERGENCY PROCEDURE

No. 18 /AONO/IRAD/DG/DAAF/SDBF/SM/BPDM/CIPM/2026 of 4 AOUT 2026
FOR THE CONSTRUCTION OF STORAGE WAREHOUSES AT THE TOMBEL AND TCHOLLIRÉ
STATIONS

1. Purpose

As part of efforts to increase production capacity, the Director General of the Institute of Agricultural Research and Development (IRAD) is launching an open national call for tenders under the emergency procedure for the construction of storage warehouses in the Tombel and Tcholliré stations.

2. Scope of the work

The works include, in particular:

- ▣ Setting up the site;
- ▣ Earthworks;
- ▣ Foundations;
- ▣ Masonry – walls;
- ▣ Structural work – roofing – waterproofing – partial ceiling;
- ▣ Wood and metal joinery;
- ▣ Plumbing and sanitary works;
- ▣ Electrical works;
- ▣ Flooring and painting;

3. Estimated cost

The estimated cost of the project, based on preliminary studies, is **60,000,000 (sixty million) CFA francs** (including VAT) being:

N°		Amount in figures	Amount in words
Lot 1	Tombel station	30.000.000	Thirty million
Lot 2	Tcholliré station	30.000.000	Thirty million

4. Implementation deadline

The maximum timeframe set by the Project Owner for the completion of the works covered by this Invitation to Tender is **three (3) calendar months** per lot. This timeframe begins on the date of notification of the work order to commence the services.

5. Participation

Participation in this tender is open to companies incorporated under Cameroonian law that specialise in public works in Cameroon and have proven experience in these fields.

6. Financing

The works covered by this Invitation to Tender are funded from the **Operating Budget for the 2026** financial year under budget heading

7. Submission method

The method of submission chosen for this tender is online.

8. Tender bond

Each tenderer must enclose with their administrative documents a stamped tender bond, signed by hand, issued by a body or financial institution authorised by the Minister of Finance to issue **bonds in the field of public procurement, the list of which is set out in Document 14 of the Tender Documents**, worth FCFA 300,000 (three hundred thousand) per lot, and valid for up to thirty (30) days beyond the initial validity date of the tenders. The tender bond issued by the financial institution must be accompanied by a receipt from the CDEC for the same amount. Failure to provide a tender bond issued by a first-class bank or a first-class financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement will result in the outright rejection of the tender. A tender bond submitted but bearing no relation to the tender in question shall be deemed to be lacking. A tender bond presented by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

9. Consultation of the Tender Documents

The physical tender documents may be viewed free of charge during office hours at the IRAD Procurement Department, located at Nkolbisson, PO Box 2123, Yaoundé, Tel: **690 83 18 49**, from the date of publication of this notice.

It may also be viewed online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

10. Purchase of the Tender Documents:

A hard copy of the tender documents may be obtained from the IRAD Procurement Department, located at Nkolbisson, PO Box 2123 Yaoundé, Tel: **690.83.18.49**, upon publication of this notice, on presentation of the original receipt of payment of a non-refundable fee of 80,000 CFA francs (eighty thousand) for the purchase of the tender documents, into Special Account CAS-ARMP No. 335988 held at BICEC (all branches), as the fee for purchasing the Tender Documents.

11. Submission of tenders:

The tender must be submitted by the tenderer via the COLEPS platform no later than at ...12'...Cutoff time. A backup copy of the tender saved on a USB stick or CD/DVD must be submitted in a sealed envelope clearly and legibly marked 'backup copy', in addition to the above, within the specified time limit.

10 3 SEPT 2025

File size and format

For online submission, the maximum file sizes for documents to be uploaded to the platform and constituting the tenderer's bid are as follows:

- **5 MB for the Administrative Proposal;**
- **15 MB for the Technical Proposal;**
- **5 MB for the Financial Proposal.**

The following formats are accepted:

- **PDF format for text documents;**
- **JPEG for images.**

The tenderer should ensure they use compression software to reduce the size of the files to be submitted where possible.

12. Admissibility of tenders

The administrative documents, the technical proposal and the financial proposal must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The following will be deemed inadmissible by the Contracting Authority:

- Envelopes bearing details of the tenderer's identity;
- Envelopes received after the deadline for submission;
- Envelopes that do not comply with the tendering procedure;
- Envelopes that do not indicate the identity of the Tender;
- Failure to comply with the number of copies specified in the Tender Documents or submission of the tender in copies only;

Any tender that is incomplete in accordance with the requirements of the Tender Documents shall be declared inadmissible. In particular, the absence of a tender bond issued by a body or financial institution authorised by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement, or failure to comply with the templates for documents in the Tender Documents, will result in the outright rejection of the tender without any right of appeal. A tender bond submitted but bearing no relation to the tender in question shall be deemed to be missing. A tender bond presented by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

13. Opening of bids

Tenders will be opened in a single session on **3 SEPT 2026** at 1 PM by the IRAD Internal Procurement Committee in the conference room located in Nkolbisson.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a single person of their choice who has been duly authorised, even in the case of a consortium.

Failure to comply will result to rejection; the required documents in the administrative file must be submitted as originals or as copies certified as true copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Specific Tender

Regulations. They must be less than three (03) months old or have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In the event of the absence or non-compliance of any document in the administrative file at the time of the opening of tenders, following a 48-hour period granted by the Commission, the tender shall be rejected.

14. Main evaluation criteria

Tenders will be evaluated according to the following main criteria:

14.1 Elimination criteria

These include:

- failure to provide a bid bond when the bids are opened
- failure to produce, after a period of 48 hours following the opening of bids, the CDEC receipt
- failure to produce, after a period of 48 hours following the opening of bids, any document in the administrative file deemed to be non-compliant or missing at the opening of bids (except for the bid bond)
- failure to provide of categorization certificate and/or failure to produce it after a period of 48 hours
- failure to provide financial capacity amounting to 30% of the estimated amount
- false declarations, fraudulent manoeuvres or falsified documents
- failure to comply with 3/4 key criteria
- failure to provide a declaration on honour stating that no work has been abandoned during the last three years
- failure to include a quantified unit price in the Financial Offer
- failure to include an element of the financial offer (tender, BPU, DQE)
- failure to sign and date the integrity charter
- failure to provide a dated and signed statement of commitment to comply with environmental and social terms
- Failure to comply with bids file format

15.2 Key Criteria

Key criteria for the qualification of tenderers will include, by way of indication:

- presentation of the tender
- execution procedure, schedule, site visit report and proposals.
- SCC and SCCT initialled on each page, signed, dated and formalised at the end of each document.
- Execution deadline complying with the contract owner's one

15. Award

The Contracting Authority shall award the contract to the tenderer who has submitted a tender meeting the required technical and financial qualification criteria and whose tender is assessed as the lowest, including any proposed discounts where applicable.

16. Maximum number of lots

Tenderers are permitted to bid for both lots and may be awarded both lots on the sole condition that they can demonstrate they have sufficient human, material and financial resources to carry out all the works simultaneously.

17. Validity period of tenders

Tenderers shall remain bound by their tender for a period of **ninety (90) days** from the deadline set for the submission of tenders.

18. Further information

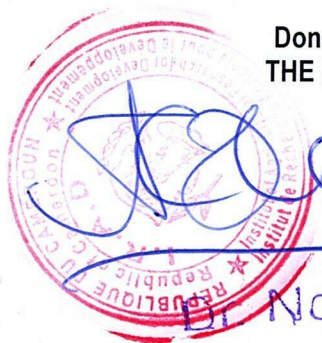
Further information may be obtained from the Head of the IRAD Procurement Department, located at Nkolbisson, PO Box 2123 Yaoundé, Tel: **690 83 18 49**. Or online via the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic means of communication specified by the Contracting Authority.

19. Combating corruption and malpractice

To report any practices, incidents or acts of corruption or malpractice, please call CONAC on 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (via SMS or call) on: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP on or the MO on 222 22 33 62.

Copies :

MINMAP
ARMP
DAAF/SDBF/SM
President CIPM
Billboard
Chrono / Archives



Done in Yaoundé, on the 04 AOUT 2026
THE DIRECTOR GENERAL

Dr. Ncé WOIN